

OFFRE D'EMPLOI

AGENT.E EN ENVIRONNEMENT

Description du poste :

L'agent.e en environnement travaillera sur le territoire de la municipalité de Saint-Félix-de-Valois. L'employé.e aura pour rôle de sensibiliser les citoyens à l'environnement ainsi qu'effectuer la surveillance de l'arrosage et mettre en application le règlement sur l'utilisation de l'eau potable.

Les conditions du poste :

- ❖ Type d'emploi : Temps plein
- ❖ Nombre de postes à combler : 1
- ❖ Horaire : Flexible entre 32 à 40h/semaine du dimanche au samedi, incluant des fins de semaine, des soirs et des nuits
- ❖ Salaire : À partir de 18,00\$/heure selon expérience et niveau d'études
- ❖ Prime de rétention : 1,50\$/heure travaillée payable à la fin du mandat estival sous forme de boni
- ❖ Entrée en poste : 02 juin 2025
- ❖ Fin du poste : 30 août 2025
- ❖ Lieu de travail : 600 Chem. de Joliette, Saint-Félix-de-Valois, QC J0K 2M0
- ❖ Requis : Avoir au moins 18 ans et détenir un permis de conduire valide.
- ❖ Avantages :
 - o Véhicule fourni sur le lieu de travail ;
 - o Prime d'allocation pour cellulaire de 6,25\$ par semaine ;
 - o Expérience dans le milieu municipal ;
 - o Développement des compétences en environnement ;

- o Ambiance de travail positive et respectueuse, très grand travail de collaboration, autant à l'interne, qu'avec nos clients et bien plus encore.

Les tâches pour la sensibilisation environnementale :

- ❖ Sensibilisation sur la gestion des matières résiduelles
- ❖ Inspection des bacs de recyclage, compostage, déchets
- ❖ Patrouille du territoire et signalisation des irrégularités (ex : encombrants sur le bord du chemin)
- ❖ Traitement des requêtes et des demandes d'intervention transmises par la Municipalité
- ❖ Participer aux événements municipaux pour la GMR
- ❖ Toutes autres tâches connexes.

Les tâches pour la surveillance de l'arrosage:

- ❖ Patrouille des rues desservies par le réseau d'aqueduc municipal ;
- ❖ Application de la réglementation relative à l'arrosage ;
- ❖ Rédaction et signification de constat d'infraction lors d'une infraction constatée ;
- ❖ Suivi hebdomadaire des interventions par le biais d'un journal de bord ;
- ❖ Traitement des requêtes et des demandes d'intervention transmises par la Municipalité ;
- ❖ Toutes autres tâches connexes.

Aptitudes requises :

- ❖ Engagement envers la protection de l'environnement ;
- ❖ Aptitude à travailler seul.e ;
- ❖ Professionnalisme ;
- ❖ Autonomie et polyvalence.

Compétences requises :

- ❖ Avoir étudié ou être en voie d'obtention d'un diplôme dans un domaine relié à l'environnement ou autre domaine pertinent ;
- ❖ Avoir de l'expérience au service à la clientèle ;
- ❖ Aimer travailler avec le public ;
- ❖ Compétence en rédaction de rapport et en compilation de données ;
- ❖ Toute autre expérience pertinente sera considérée.

Au plaisir de te rencontrer !

Envoie-nous ton CV et une lettre de motivation au :
recrutement@consulterre.com